

# 致理科技大學場地外借使用辦法

88.12.08 88 學年度第 1 次行政會議通過

92.09.25 92 學年度第 2 次行政會議修正

101.04.12 100 學年度第 6 次行政會議修正

104.08.24 104 學年度第 1 次行政會議修正

106.06.14 105 學年度第 9 次行政會議修正

- 第1條 為使本校集會場所及教室在不影響正常教學下，供政府機關、學術團體及企業機構辦理有關學術性活動使用，特訂定本辦法。
- 第2條 基於教育中立原則，租借本校場地不得以任何團體名義於校園內從事相關政治活動。
- 第3條 本校場地外借之使用時段分為一、全日：上午 8 時至下午 5 時；二、半日：上午 8 時至 12 時、下午 1 時至 5 時、夜間 6 時至 10 時。如需延長時間，以 15 分鐘為限，逾時則以 1 小時計算。
- 第4條 使用本校場地應負擔使用維護費，費用表如附件。
- 第5條 本辦法所使用場地，以星期例假日、寒、暑假等不影響正常授課為原則。
- 第6條 本校各場地之借用，以現有設備（空調、擴音、電扇、白板、課桌椅等）提供使用，如需特殊設備應自備。
- 第7條 借用單位應自行負責會場布置；門窗、牆壁、白板不得張貼任何文宣海報，並禁止變動原有設備，或擅接、改變電源線路，亦不得超載使用電器設備。如有毀損公物情事，應負賠償責任。
- 第8條 借用人應於使用前三週以書面申請，並在活動前一週以現金或即期支票繳清費用；若有變更，應於活動前一週主動告知，如取消借用，則須扣維護費之十分之一為違約金。
- 第9條 各使用場地均禁止吸菸，如需在使用場地用餐，則須繳交維護費之十分之一做為廢棄物處理之用。
- 第10條 借用單位如有停車需求，請事先提出申請。
- 第11條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 致理科技大學場地外借費用表

場		地		間數	容納人數	場地使用維護費	
序號	名稱	可用間數				半 日	全 日
1	誠信館（禮堂）	1	1	1500	20,000	36,000	
2	仁愛樓一般教室	23	1	60	1,500	2,500	
3	信義樓一般教室	19	1	60	1,500	2,500	
4	和平樓一般教室	13	1	60	1,500	2,500	
5	人文大樓一般教室	12	1	60	1,600	3,000	
6	綜合教學大樓一般教室	8	1	63	1,600	3,000	
7	綜合教學大樓大教室	7	1	126	3,000	6,000	
8	綜合教學大樓電腦教室	8	1	63	5,000	10,000	
		1	1	79	6,000	12,000	
9	人文大樓 8 樓演講廳	1	1	272	20,000	40,000	
10	綜合教學大樓國際會議廳	1	1	119(可加 100 個座位)	20,000	40,000	
11	綜合教學大樓 8 樓簡報廳	1	1	50	5,000	10,000	
12	綜合教學大樓 8 樓研討室 (大)	2	1	24	3,000	6,000	
13	綜合教學大樓 8 樓研討室 (小)	2	1	14	1,500	3,000	
14	綜合教學大樓 1F 表演廳	1	1	204	19,000	38,000	
15	綜合教學大樓 B1 演講廳	1	1	250	20,000	40,000	
16	忠孝樓 4 樓第一會議室	1	1	60	3,000	6,000	

17	忠孝樓 3 樓第二會議室	1	1	14	1,500	3,000
----	--------------	---	---	----	-------	-------

18	網 球 場	4	1	16	10,000	20,000
19	運 動 場	1	1	2,000	25,000	50,000