

致理科技大學總務處暨環安處

110 學年度第 9 次聯合會報紀錄

時 間：111 年 4 月 22 日(星期五) 上午 9 時 30 分

地 點：Googlemeet 線上視訊會議

主 席：傅總務長學舜

出席人員：應到 8 人、實到 8 人(如附件2)。

記錄：羅詩雲

壹、主席報告

貳、各單位工作報告

一、事務組：

- (一)執行70間教室委外清潔工作執行成效：4月16日(週一)事務組全體同仁到班巡檢，惟這些教室多有課程進行，難以入內細查；下週會委請責任區工友同仁協助巡檢。
- (二)持續工友王員的工作督勤與輔導。
- (三)持續加強高教深耕實地訪視各項工作之準備。
- (四)4月17日執行校門道路大王椰子樹之移除。
- (五)有關「大專校院校園環境管理現況調查與執行成效」已完成初步規劃。
- (六)上週完成第二校區整理。
- (七)完成校門口體溫量測站場地移至D11事宜。
- (八)本週開始111學年統測場地前置作業。
- (九)奉鈞長指示處理校園櫻花樹。

二、保管組：

- (一)高教深耕資本門財產盤點異常情形，持續追查中，數位教學中心財產仍在尋找，已陳報教務長。
- (二)完成本校土地變更使用分區調查陳報教育部並已回覆，將持續追蹤，並於每年4月、10月將辦理情形報部。

(三)完成保管組明年度校務計畫預算填報。

三、出納組：

(一)因應疫情並減少人員接觸風險，圖資處協助建置學生多元數位繳費平台，將於五月份招生考試報名費試辦，若試行順利將接續開放汽機車停車費與各項成績單收費項目。

(二)本週進行110-1、110-2學雜費未繳納學生之催繳程序。

(三)進行110學年度第2學期進修部第二階段加退選學分退費(含減免學雜費、就學貸款、弱勢助學差額繳納)。

四、文書組：

(一)彙整110-9行政會議總務處與環安處資料。

(二)簽陳並公告110學年度第8次總務處暨環安處聯合會報紀錄。

(三)完成會總系統「111學年度校務發展計畫預算」線上填報。

五、營繕組：

(一)4月22日(五)5時30分圖資機房顯示溫度過高，營繕組組長於5時55分與圖資處康組長一同查看空調主機(B)，現場溫度約為26度，並將設備切換至另一台空調主機(A)，冷氣廠商已查修完成。

(二)推廣處旁木棧板休憩區報修，已用警示線圍起並進行維修評估。

六、職安組：

(一)教職員工及工讀生「職業安全衛生教育訓練」採線上課程進行，工友同仁已於4月21日線上完訓；工讀生部分則委請生輔組及教發處協助。至4月22日上午9時止已有工作者105人（教師101人、工讀生4人）完成線上教育訓練課程，並將研習證明擲交職安組備查。

(二)本校110年度綠色採購金額證明文件公告環安處網頁，已轉知有意申請政府招標案者，檢附本證明文件可額外獲得加分。

(三)111年4月29日前函報本校111年度防護團執行計畫，予新北市政府警察局備查。

參、主席裁示暨決議事項：

一、110年度綠色採購金額證明文件公告已轉知各單位，目前研發處已使用文

件加分申請案。

二、推廣處旁木棧板休憩區請立即局部維修，並評估之後使用補助改善無障礙校園環境經費的可能。

肆、散會