

# 致理科技大學總務處暨環安中心

## 104學年度第8次聯合會報紀錄

時 間：105年5月23日（星期一）下午15時30分

地 點：總務長辦公室

主 席：傅總務長學舜

出席人員：詳如簽到表

記錄：蘇建勳

壹、主席報告：無

貳、各單位工作報告：

### 一、事務組：

- （一）學校各項工程進行請事先告知事務組，工友可配合時程進行清理工作。
- （二）仁愛樓的馬櫻丹已補種完成。
- （三）第二校區草皮已鋪設完成；另需補種樹木，將由板橋校區現有樹種移植至第二校區種植。
- （四）校門口水溝臭味，待馬達故障修護完成，即可沖洗水溝，不影響6月5日的畢業典禮及6月19日的統測面試。

### 二、營繕組、保管組：

- （一）綜合大樓2樓行管系欲拆除部分，先暫緩拆除，需等新北市政府校園公共安全複檢完成，方可決定是否拆除。
- （二）已完成國有財產局印鑑變更作業。

### 三、出納組：

- （一）完成104學年度第2學期全校學雜費第二次催繳作業。

#### 四、文書組：

- (一) 本學期總務會議訂於105.06.14召開，近日將請各組提供相關會議資料及提案資料。
- (二) 自105年6月起各單位對外發電子公文之附檔，請以ODF檔案格式上傳，請各組對外發文按教育部規定辦理；另將於5月底再次以發送電子郵件方式，再次提醒全校各行政單位及人員。

#### 五、環安中心：

- (一) 本校申報校園公共安全檢查及消防安全檢查已通過審查合格。
- (二) 本校安全防護自衛編組已呈報新北市政府。

#### 參、主席裁示暨決議事項：

- 一、爾後各地高中職來校參訪，請門口警衛通知招生服務處派人接待。
- 二、暑期新進人員公文寫作暨電子公文簽核系統研習會，惠請張主任秘書講授公文寫作技巧，以精進本校行政人員公文簽核水準。
- 三、國貿系碩士班所需教室，將請國貿系協調好，確認需求教室，再辦理整修作業。
- 四、針對105.06.19統測作業，請事務組與招生事務中心先行協調，儘速確認需求清單。
- 五、第二校區前方圍牆周邊請種植樹木。

#### 肆、散會