

致理技術學院103學年度總務處暨環安中心

第11次聯合會報紀錄

時 間：104年4月14日（星期二）14時00分

地 點：總務長辦公室

主 席：傅總務長學舜

出席人員：詳如簽到表

記錄：蘇建勳

壹、主席報告：無

貳、各單位工作報告：

一、事務組：

- （一）新購置的汽車型割草機，廠商已送至學校，目前試用中。
- （二）週四（104.04.16）事務組組長參加校外用電節約研習會。
- （三）各大樓走廊的海報壓克力板，已針對損壞部分進行汰換作業。
- （四）壓展板的砂包，目前正進行更換作業。
- （五）今日已另找清潔公司針對本校26座水塔的清理工程進行估價。

二、營繕組、保管組：

- （一）信義樓地下室整修，已由學務處重新規劃。
- （二）路標、樓層平面圖等識別系統，均已在施作中。
- （三）廁所沖水器水量過大問題，均已全數完成修繕作業。
- （四）綜大4樓正面財金系的玻璃房加裝窗簾，目前已在施作中。
- （五）和平樓電梯後方、前方、大門口柏油路面已鋪設完成。
- （六）人文大樓鐵門油漆及電梯口對面補漆，已在施工中，近日即可驗收。
- （七）誠信館前與跑道盡頭破損石板更換作業，以及籃球場旁不長草的草地改鋪石板作業，均已完工。
- （八）廁所洗手台矽膠更新作業，已完成更換。

三、出納組：

- (一) 辦理 103 學年第 2 學期進修部各項加退選工作（就學貸款、減免學雜費、弱勢助學）各項差額繳納及退費。
- (二) 辦理 103 學年第 2 學期日間部學生未繳納學雜費稽催。
- (三) 撥付 104 年 4 月份教職員工薪資。
- (四) 繳納 104 年 3 月份各項稅金及各項保險費。
- (五) 接受 103 學年第 2 學期內部稽核檢查。

四、文書組：

- (一) 接受 103 學年第 2 學期內部稽核郵件零用金檢查。
- (二) 預計 6 月份召開 103 學年度第 2 學期總務會議，目前先進行先期準備作業。

五、環安中心：

- (一) 針對全校監視器老舊的主機及鏡頭，將逐步檢討汰換。

參、主席裁示暨決議事項：

- 一、中庭草皮區域，請事務組於冬季寒假期間進行補充沙土作業。
- 二、淡水校區的租用手續都已完成，接下來即是按計畫進行校區的後續開發作業。

肆、散會