

致理科技大學總務處暨環安中心

105學年度第3次聯合會報紀錄

時間：105年10月24日（星期一）下午14時00分

地點：總務長辦公室

主席：傅總務長學舜

出席人員：詳如簽到表

記錄：蘇建勳

壹、主席報告：

學生使用第二校區反應熱烈，校長在主管會報感謝本處之努力。

貳、各單位工作報告：

一、事務組：

- (一) 明日（105.10.25）派員至第二校區進行除草工作。
- (二) 仁愛樓女兒牆的花卉皆已準備妥當，目前養護中。另校區花草將於校慶前種植完成。
- (三) 本校三菱中華公務車已保養完成；另校長公務車損壞部分若無修護，因公務車需支援其他校務用車，勢將無法支援鈞長用車。建議目前校長座車進行必要修護，以應學校用車需求。
- (四) 第一研討室所需手提式擴音器設備，目前正進行訪價作業。
- (五) 校園花園的花卉將於本月底種植完畢。另評鑑前校園所有花卉亦將完成種植。
- (六) 國際會議廳之同步口譯設備，目前正訪商詢價中。
- (七) 綜合大樓一樓教學卓越展示空間，每週派員定期清理維護。

二、營繕組、保管組：

- (一) 第二校區廁所設置問題，目前正進行規劃設計。
- (二) 第一研討室的空間使用設計，目前請設計師設計規劃中。

三、出納組：

- (一) 完成進修部第二階段加退選課繳費作業。
- (二) 完成證照獎勵金發放作業。
- (三) 完成雙軌學雜費補助款發放作業。

四、文書組：

- (一) 辦理電子公文管理系統更新伺服器及網路儲存設備案採購案。

五、環安中心：

- (一) 105.10.26將召開保全會議。

參、主席裁示暨決議事項：

- 一、請事務組研擬工友內部教育訓練計畫，並上簽。
- 二、請評估消防水管清洗道路的可行性。
- 三、信義樓附近水溝有臭味，請事務組派員清理水溝以消除臭味。
- 四、清洗吊車及其他大型機具進入校園必須事先報請同意，請事務組嚴格進行管制。
- 五、第二校區廁所設置問題，請規劃租用、購置及環保廁所等3方案，再陳請鈞長裁示。
- 六、請保管組清查老師研究室印表機的購置年份，以利汰換印表機作業。
- 七、請各組調查所屬行政人員擁有證照的狀況，學校將要求每一教職員皆須有至少一張證照。
- 八、未來誠信館拆除改建，該館內社團的器具物品，請協調學務處規劃擺放空間，本處再協助設置組合式架子供其擺放社團相關物品。

肆、散會