

致理科技大學總務處暨環安中心

106學年度第 5 次聯合會報紀錄

時 間：107年4月30日（星期一）下午3時30分

地 點：總務長辦公室

主 席：傅總務長學舜

出席人員：詳如簽到表

記錄：蘇建勳

壹、主席報告

貳、各單位工作報告：

一、事務組：

（一）5月5、6日（週六日）四技二專統一入學測驗試場管制作業，本組執行項目如下：

1. 5月4日（週五）中午前校園布置會完成，並配合3時30分校長之預檢。
2. 教室佈置配合進修部於週五晚上10時後進行。
3. 已要求前門及側門警衛，考試日對於受傷或行動不便的考生進入校園，要親切的引導與服務。
4. 已拜訪忠誠、文德及公館里里長，及漢生西路土地公廟，協調考試日辦公室廣播系統管制，避免噪音影響考試。
5. 已發函海山分局並與林巡官協調考試日校園周遭及交通的協助事宜。
6. 教室設施（電扇、冷氣、百葉窗、桌椅）檢查工作，亦持續密集檢查，並向招生處回報。

（二）忠誠里及幸福里認養本校仁愛樓及和平樓男廁，5月4日接受環保局現地評比，配合兩位里長進行整理及美化、綠化相關事宜。

二、營繕組：

- (一) 為配合5月5、6日（週六日）四技二專統一入學測驗作業，教室冷氣濾網皆已清洗完成；另教室電扇、窗簾初步已檢查完成，並持續檢查追蹤。
- (二) 校門牌樓接縫處清洗作業，因有色差問題，已請廠商清洗時，將清潔藥劑劑量調至最輕量。
- (三) 忠孝樓2樓及圖書館4樓，預計於暑假期間更換女廁便池。
- (四) 忠孝樓2樓女廁，今日加裝設通風機，修理房頂排風機，以排除可能的異味。
- (五) 綜合大樓8樓止滑條，已委請廠商開立估價單，並於今日送達學校，本組持續辦理後續修繕作業。

三、保管組：

- (一) 例行事務持續辦理，無特別事項報告。

四、出納組：

- (一) 107學年度新生手冊將增列「學生銀行帳戶資料」（列為必填項目），已請圖資處協助製作網頁填寫說明。

五、文書組：

- (一) 編列107學年度預算項目，並準備於「107學年度校務發展計畫預算系統」進行線上填報作業。

六、環安中心：

- (一) 107年5月9日辦理自衛消防編組演練及配合軍訓室防震防災滅火器實際操作演練，將少數逾期滅火器提供編組人員及學生實際噴灑操作使用，並於執行後由消防廠商進行回收、填補處理後送回學校安置。

參、主席裁示暨決議事項：

- 一、為配合5月5、6日（週六日）四技二專統一入學測驗作業，請營繕組於誠信館裝設緊急充電相關設施。
- 二、為因應學生議會的請託，為照顧慣於左手書寫的同學使用方便，請事務組於綜合大樓一般教室，每間教室擺置兩張一般分離式的課桌椅。
- 三、請各位組長協助宣達所屬同仁，爾後職員服勤考績規定，考績連續2年評定「丙」等者將直接解職，請各位同仁要多自我要求自己的工作執勤態度。

肆、散會