

# 致理技術學院102學年度總務處

## 第4次處務會報議程

時間：102年9月30日（星期一）上午10時30分

地點：總務長辦公室

主席：傅總務長學舜

出席人員：詳如簽到表

壹、上次會議決議事項執行情形：

記錄：侯祐詮

決議一：和平樓及排球場中庭花園之出口花台，其填土、砌磚等工作請協調楊老板一併辦理，以「環境美化經費」支應。(事)

執行情形：已委請廠商協助處理，預定於寒假期間完成。

決議二：綜合大樓西側2、3樓間之緊急出口燈具已斷裂，請檢查重新裝設。(事)

執行情形：已修復。

決議三：暑假相關事務工作已接近完成，細微之處將於開學前再予以加強。(事、營)

執行情形：已完成。

決議四：有關體育設施之檢修，請體育組老師統一檢查。可由工友同仁維護者，自行修護，以節約經費。(事)

執行情形：已購置繩索，請責任區工友同仁隨報隨維修。

決議五：舉凡校區各設施及物品之上方易積灰塵有頂之處(如燈具、門框、樓層燈、滅火器、扶手、緊急照明、通聯電話、洗手台、鏡面、護緣、飲水機、蒸飯箱、消防管、窗台、垃圾桶、逃生緩降機、感應器、出口燈、班級名牌、橫木條、電燈開關等)，請責任區同仁不定期做細緻的清理。(事)

執行情形：已完成。

貳、主席報告：略

參、各單位工作報告：

一、事務組：

(一)預定本週安排耶誕燈飾吊掛作業。

(二)協調體育組加強高爾夫球等球具之管理。

(三)10/1召開102學年度第1學期第1次環境保護暨安全衛生委員會會議。

(四)預定購置電動資源回收車乙輛。

## 二、出納組：

- (一)協助本校102學年度新生註冊相關事宜。
- (二)協助本校學生學雜費減免、就學貸款、弱勢學生助學貸款相關事宜。
- (三)協助本校各項工程款支付相關事宜。

## 三、營繕組、保管組：賡續完成興建學生宿舍相關事宜。

## 四、文書組：

- (一)辦理文書油印與用印作業。
- (二)辦理公文收發作業。
- (三)辦理郵件及書籍招領作業。
- (四)9/5完成本校公文系統「組織及團體憑證卡」之更換作業。
- (五)10月17日「102學年度第1次校務會議」本處報告資料請各組準備。

## 肆、提案討論決議事項：

案由：擬訂 103 年度私立技專校院整體發展補助經費支用計畫書之「資本門經費需求其他項目規格說明書」，如附件，提請討論。

說明：為強化學校節能減碳效益，新增之設備「資本門經費需求其他項目規格說明書」如附件。

決議：照案通過，送請整體發展補助專責小組討論。

## 伍、討論決議事項：

- 一、有關高爾夫球練習場等球具加強管理乙事，請事務組與體育組協商較佳之收集方式(裝箱上鎖)，以避免球具散失。(事)
- 二、本校總機已搬遷至人文大樓，請估價購置 UPS 以增長話機運用效果。(事)
- 三、教務長室之電訊新群組系統已完成建置，初步反應良好，請追蹤其使用成效評估推廣至全校之可能性。(營)

## 六、散會：上午 11 時 10 分